

Biblioteka Publiczna Gminy Stare Babice
Południowa 2A, 05-082 Zielonki Parcela
NIP 1181767532



<http://www.biblioteka-starebabice.pl/>

Regulamin zajęć/warsztatów dla dorosłych w Bibliotece Publicznej Gminy Stare Babice w czasie trwania pandemii COVID-19.

Poniższy dokument dotyczy organizacji zajęć/warsztatów dla dorosłych w Bibliotece Publicznej Gminy Stare Babice w stanie zagrożenia epidemicznego i został przygotowany na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego w sprawie szczególnych rozważań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek kultury w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem zagrożenia zakażenia wirusem SARS-COV-2 oraz Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. (Dz. U. 2020 r. poz. 1066 z późn. zm.) w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem zajęć/warsztatów dla dorosłych jest Biblioteka Publiczna Gminy Stare Babice, zwana dalej Biblioteką.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje w trakcie zajęć/warsztatów dla dorosłych, organizowanych w Bibliotece Publicznej Gminy Stare Babice, począwszy od dnia 1.09.2020 r. do odwołania.
3. Celem Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa, przez określenie zasad zachowania się osób uczestniczących w zajęciach/warsztatach, na terenie Biblioteki.
4. Miejscem organizacji wydarzeń jest strefa wydzielona w Bibliotece.
5. Regulamin dotyczy wszystkich osób, które w czasie trwania zajęć/warsztatów, będą przebywać na terenie strefy wydzielonej w Bibliotece.
6. Uczestnictwo w zajęciach/warsztatach jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu, którego zapisów Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać.
7. Wszystkie osoby biorące udział w zajęciach/warsztatach są zobowiązane do przestrzegania zasad obowiązujących na terenie Biblioteki.
8. Uczestnictwo w zajęciach/warsztatach jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przekazanie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej danych osobowych w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia wirusem SARS-COV-2.
9. Uczestnictwo w zajęciach/warsztatach jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Bibliotekę Publiczną Gminy Stare Babice, w celu realizacji zajęć/warsztatów oraz procedur zapewnienia bezpieczeństwa, w warunkach epidemii wirusa SARS-COV-2.
10. Osoby, które nie złożą oświadczenia nie będą mogły uczestniczyć w zajęciach/warsztatach.

Biblioteka Publiczna Gminy Stare Babice
Południowa 2A, 05-082 Zielonki Parcela
NIP 1181767532



<http://www.biblioteka-starebabice.pl/>

§ 2

OKREŚLENIE ZASAD UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH/WARSZTATACH W WARUNKACH EPIDEMII WIRUSA SARS-COV-2.

1. Zajęcia/warsztaty mają charakter bezpłatny i są przeznaczone dla osób dorosłych.
2. Limit uczestników na każdych zajęciach/warsztatach wynosi 8 osób. Limit ilości uczestników uzależniony jest od powierzchni, na której odbywają się zajęcia/warsztaty i wynosi nie mniej niż 4 m² na 1 osobę.
3. Na zajęcia/warsztaty obowiązują zapisy.
4. Uczestnik może się zapisać telefonicznie lub osobiście w Bibliotece. Zapisy będą prowadzone w ostatnim tygodniu miesiąca poprzedzającego zajęcia, do wyczerpania miejsc.
5. Uczestnik zapisując się na zajęcia/warsztaty nie może być osobą zakażoną, przebywać na kwarantannie lub być pod nadzorem epidemiologicznym.
6. Uczestnik zajęć/warsztatów ma obowiązek przed rozpoczęciem zajęć zapoznać się z niniejszym Regulaminem i zaakceptować jego treść poprzez wypełnienie, podpisanie oświadczenia i dostarczenia go przed rozpoczęciem zajęć.
7. W zajęciach/warsztatach uczestniczą osoby zdrowe bez objawów chorobowych typu: kaszel, katar oraz innych objawów mogących wskazywać na chorobę zakaźną lub przeziębienie.
8. Każda osoba, która wchodzi do budynku jest zobowiązana do dezynfekcji rąk.
9. Zobowiązuje się każdego Uczestnika zajęć/warsztatów do samodzielnego wyposażenia się w materiały ochrony osobistej (maseczki).
10. Zobowiązuje się każdego Uczestnika zajęć/warsztatów do zachowania dystansu społecznego wynoszącego min. 1,5 metra odległości od innych osób.
11. Na terenie Biblioteki znajdują się plakaty przypominające o obowiązku zasłaniania nosa i ust, zachowania dystansu społecznego oraz dezynfekcji rąk.
12. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonych godzin zajęć/warsztatów.

§ 3

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZESTNIKA ZAJĘĆ/WYDARZENIA.

1. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u Osoby/Użytkownika Biblioteki Publicznej Gminy Stare Babice zostanie wdrożona procedura według wytycznych dla funkcjonowania bibliotek w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce. Przez Ministerstwo Rozwoju w konsultacji z GIS z dnia 28.04.2020 r. tj.:
 - 1.1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, Osoba/Użytkownika nie powinna zostać wpuszczona na teren obiektu. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego

oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.

- 1.2. Zaistniała sytuacja zostaje zgłoszona do administratora obiektu, celem ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- 1.3. Zostaje ustalona lista pracowników oraz Osób/Użytkowników (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywała Osoba/Użytkownik.
- 1.4. O zaistniałej sytuacji zostaje poinformowana Powiatowa Stacja Sanitarно - Epidemiologiczna w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim.
- 1.5. Zostaje wdrożona procedura zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, dotycząca osób, które miały kontakt z zakażonym, procedury dostępne są na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Udział w zajęciach/warsztatach jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku Uczestnika utrwalonego podczas zajęć/warsztatów. Zdjęcia, fotorelacje, filmy będą publikowane wyłącznie w celu promocji działalności Biblioteki i gromadzone w celach historycznych.
2. Biblioteka zastrzega sobie prawo do odwołania lub skrócenia zajęć/warsztatów bez wcześniejszego uprzedzenia.
3. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Biblioteki.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem zarządzenia Dyrektora Biblioteki Publicznej Gminy Stare Babice.