

Regulamin Biblioteki Publicznej Gminy Stare Babice

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Biblioteki Publicznej, zwanej dalej „Biblioteką”.
2. Biblioteka działa na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. 2023 r. poz. 574, z późn. zm.);
 - 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2023 r. poz. 1184, z późn. zm.);
 - 3) Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2023 r. poz. 2509, z późn. zm.);
 - 4) Innych aktów prawnych regulujących działalność bibliotek oraz aktów prawa miejscowego.

II. Zasady korzystania z Biblioteki

1. Z usług Biblioteki mogą korzystać osoby posiadające aktywną kartę biblioteczną.
2. W celu uzyskania karty bibliotecznej należy:
 - 1) Wypełnić formularz zgłoszeniowy,
 - 2) Okazać dokument tożsamości,
 - 3) W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest zgoda rodzica/opiekuna prawnego.
3. Korzystanie z Biblioteki jest bezpłatne, z wyjątkiem:
 - 1) Opłat za uszkodzenie, zagubienie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych – użytkownik jest wówczas zobowiązany do odkupienia tego samego tytułu lub, jeśli to niemożliwe, ustala z bibliotekarzem inną formę rekompensaty,
 - 2) Opłaty za wyrobienie duplikatu karty bibliotecznej – koszt wynosi 20 zł.
4. Użytkownicy mogą również korzystać z bezpłatnych kodów abonamentowych do platform takich jak Legimi, Empik Go i innych udostępnianych przez Bibliotekę. Szczegółowe zasady korzystania z kodów określa odrębny regulamin dostępny w siedzibie Biblioteki oraz na stronie internetowej.

III. Wypożyczanie materiałów bibliotecznych

1. Użytkownik ma prawo wypożyczać materiały biblioteczne na warunkach określonych przez Bibliotekę:
 - 1) Standardowy okres wypożyczenia wynosi 30 dni,
 - 2) Liczba wypożyczonych pozycji jest ograniczona do 15 sztuk jednocześnie,
 - 3) Termin wypożyczenia może być przedłużony dwukrotnie: pierwszy raz samodzielnie przez użytkownika (osobiście lub elektronicznie), drugi raz – na wniosek użytkownika, przez bibliotekarza, pod warunkiem, że materiał nie jest zarezerwowany przez innego użytkownika,

- 4) Użytkownik jest zobowiązany do dbania o wypożyczone materiały. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia, użytkownik jest zobowiązany do odkupienia tego samego tytułu lub zrekompensowania straty w sposób uzgodniony z bibliotekarzem,
- 5) Książki będące nowościami nie podlegają prolongacie przez okres trzech miesięcy od dnia ich wprowadzenia do księgozbioru,
- 6) Książki cieszące się wyjątkową poczytnością mogą być objęte skróconym, dwutygodniowym okresem wypożyczenia.

IV. Zasady korzystania z czytelni i stanowisk komputerowych

1. Czytelnia jest dostępna dla wszystkich użytkowników bez konieczności posiadania karty bibliotecznej.

2. W czytelni obowiązuje:

- 1) Cisza,
- 2) Zakaz spożywania posiłków i napojów,
- 3) Zakaz używania telefonów komórkowych w sposób przeszkadzający innym.

V. Ochrona danych osobowych

1. Biblioteka przetwarza dane osobowe użytkowników zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. Dane użytkowników są wykorzystywane wyłącznie do celów związanych z obsługą biblioteczną.

VI. Postanowienia końcowe

1. Naruszenie Regulaminu przez użytkownika może skutkować czasowym lub stałym ograniczeniem dostępu do usług Biblioteki.

2. Uwagi, skargi i wnioski dotyczące działalności Biblioteki można składać w formie pisemnej lub elektronicznej do dyrekcji Biblioteki.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 i jest dostępny w siedzibie Biblioteki oraz na stronie internetowej.

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej Gminy Stare Babice

Janusz Czaja

